

1.ポータル画面の初期表示

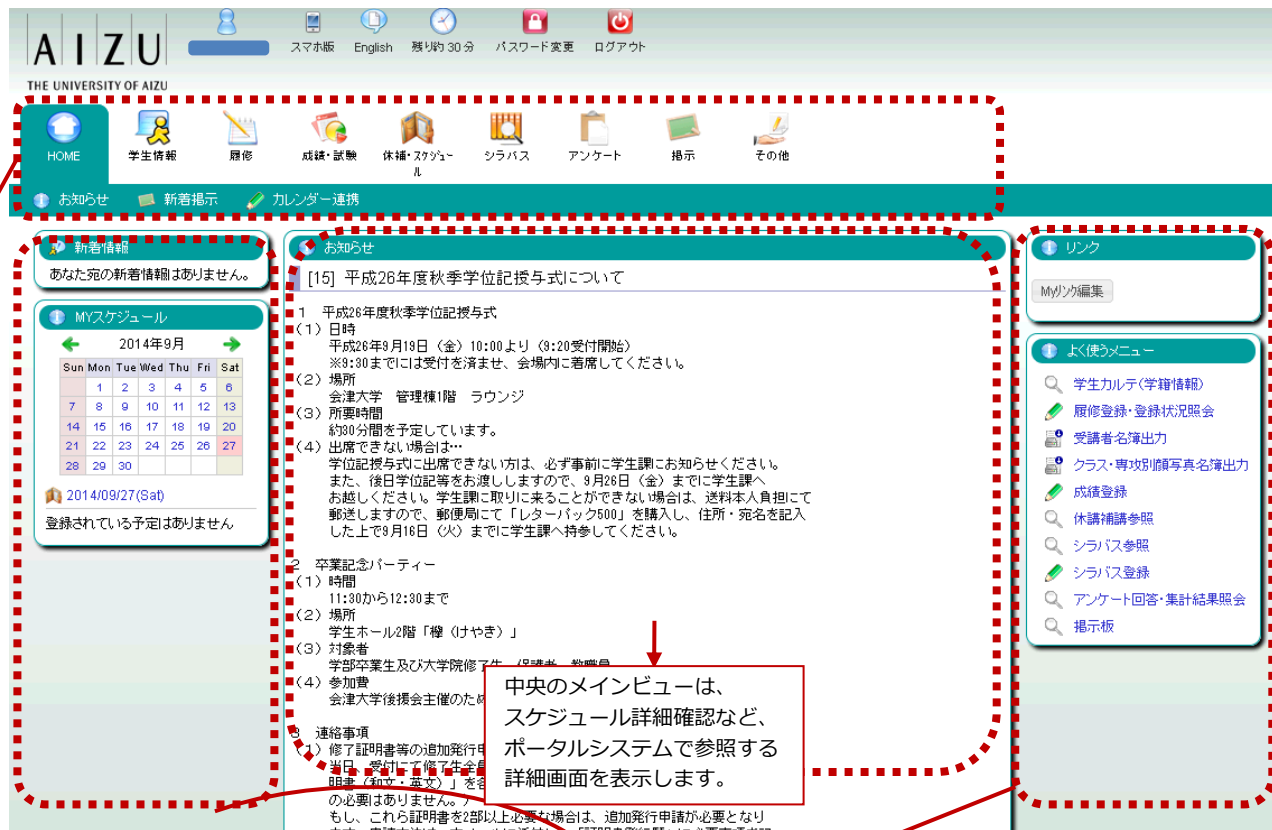
(2)ポータルトップ画面(ログイン後)

ログイン前のポータルトップページからログインすると、ユーザ種別(学生、教員、職員、管理者)に応じた情報を集約したポータル画面を表示します。

ログイン前のポータルトップページ



ログイン後のポータルトップページ



上部メニューより、目的の機能へ素早く移動できます。
機能群を表すアイコンを配置することで、視覚的に認知しやすいレイアウトになっています。

中央のメインビューは、スケジュール詳細確認など、ポータルシステムで参照する詳細画面を表示します。

よく使うメニューや新着お知らせ、当日のスケジュール等はデフォルトでサイドに表示しており、他の機能を使用中でも容易にアクセスできます。

(1)メニュー構成

ポータル画面には以下のメニューが表示されます。

それぞれのアイコンをクリックすると実行可能な機能がバーに表示されます。



お知らせ／新着掲示／カレンダー連携



学生情報

学生情報の閲覧について／学生カルテ



履修

授業ポートフォリオ／履修登録・登録状況参照／受講者名簿出力／受講者数調べ出力／クラス・専攻別顔写真名簿出力／教室別時間割表／卒論配属(卒論テーマ作成／卒論テーマ一覧／卒論テーマ決定／卒論配属一覧)



成績・試験

成績登録／成績登録状況照会／試験実施内容入力／定期試験時間割照会(教員用)



休補・スケジュール

スケジュール管理／カレンダー連携／休講補講参照／施設利用状況参照



シラバス

シラバス参照／シラバス登録



アンケート

アンケート回答・集計結果照会



掲示

新着掲示／掲示板



その他

リンク登録／フォーラム

(17) フォーラム/トピック一覧
 フォーラムの一覧を表示します。

管理者・モデレータのみ

通常の対象者の場合

トピック	コメント	最終コメント更新日時
日本学生支援機構 奨学金説明会について	1	2013/12/2(木) 19:30
各種申請方法について	1	2013/12/2(木) 17:00

公開対象者が各フォーラムの参照を行います。

管理者・モデレータがトピックの作成・設定を行います。

①画面左にフォーラムの一覧が表示されます（※一般フォーラム【お知らせ】は青アイコン、一般フォーラムは緑アイコン、授業フォーラムは桃アイコン）

フォーラムリンクをクリックすると画面右にトピックの一覧が表示されます。

②「トピックを追加する」、「変更」ボタンをクリックするとトピック登録画面に遷移します。

③トピック名リンク、最近のコメント投稿者名リンクをクリックするとコメント画面に遷移します。

④トピック一覧上部の選択項目で表示順を変更できます。（新着順に表示、投稿順に表示、etc…）

⑤一般フォーラム（タイプ：お知らせ）のみ認証なしで参照可能です。ただし参照のみで各種設定ボタンも表示されません。

またRSSフィードの配信も一般フォーラム（タイプ：お知らせ）のみになります。

(18) フォーラム/トピック登録

トピックの基本情報および初期コメントを登録します。

フォーラム/トピック登録

トピックの基本情報を入力してください。

トピック名	<input type="text"/>
トピック英語名	<input type="text"/>
説明	<input type="text"/>
英語説明	<input type="text"/>
公開	<input type="radio"/> 非公開 <input checked="" type="radio"/> 公開
トピックの公開期間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>

トピックのコメントを入力してください。

日本語 英語

管理者・モデレータがトピックの作成・設定を行います。

- ①各情報を入力して登録してください。
「公開」は、トピック一覧の表示・非表示を制御します。
「トピックの公開期間」は、開始・終了日時を指定します。
- ②一般フォーラム-お知らせ でメール配信ありに設定されている場合、メール送信条件を指定します。
※授業フォーラムおよび一般フォーラムでもメール配信なしの場合は、表示されません。

メール配信: なし あり

条件で指定する

すべての学生

※選択された全ての条件を満たす学生が対象となります。

すべての所属
 コンピュータ理工学部
 コンピュータ理工学科
 コンピュータサイエンス部門
 コンピュータ工学部門

1年 2年 3年 4年

すべての教員

※選択された全ての条件を満たす教員が対象となります。
教員所属(必須)

すべての所属
 コンピュータ理工学部
 コンピュータ理工学科
 コンピュータサイエンス部門
 コンピュータ工学部門

勤務区分
勤務区分で絞り込む場合は選択してください。
 常勤 非常勤

すべての職員

職員所属(必須)

すべての所属
 文化研究センター
 語学研究センター
 ソフトウェア学科
 ハードウェア学科

表示グループで指定する

- (19) フォーラム/コメント一覧 (一般フォーラム(フォーラム) or 授業フォーラム:フラット表示)
一般フォーラムまたは 授業フォーラムの一覧表示 (フラット) およびコメントを行います。

フォーラム

トピック

- 授業に関する質問はこちら
- 提出レポートについて

フラット表示 スレッド表示 コメントを追加する 戻る

授業に関する質問はこちら

No.1	コメント者:大分 太郎(taro)	コメント日:2013/12/12(木) 12:00
授業に関する質問はこちらのトピックでお願します。		
この記事に対して報告		
この記事に対してコメント / 編集 / 削除		
No.2	コメント者:大分 一郎(s1200001)	コメント日:2013/12/12(木) 17:30
授業内容に関して、直接相談したいことがあります。 都合のよい時間はいつですか？		
この記事に対して報告		
この記事に対してコメント / 編集 / 削除		
No.3	コメント者:大分 花子(s1200003)	コメント日:2013/12/12(木) 18:30
期末試験の範囲はどこで確認できますか？		
この記事に対して報告		
この記事に対してコメント / 編集 / 削除		
No.4	コメント者:大分 太郎(taro)	コメント日:2013/12/12(木) 19:00
>>2 オフィスアワーは毎週火・水の16:00~17:00です。 事前に相談内容をメールで送ってください。		
この記事に対して報告		
この記事に対してコメント / 編集 / 削除		

④ 報告コメントは、赤字で表示されます。

No.6	コメント者:大分 三郎(s1200005)	コメント日:2013/12/12(木) 19:30
不適切な発言のため報告します。		
この記事に対して報告		
この記事に対してコメント / 編集 / 削除		

コメント欄

新規コメント No. の記事に対してコメント No. の記事に対して報告 No. の記事を編集

コメントする

管理者・モデレータ・公開対象者がコメントの投稿を行います。

- ① 「コメントを追加する」ボタン、「この記事に対してコメント」、「この記事に対して報告」、「編集」リンクをクリックすると画面下部のコメント欄に移動します。
- ② 内容を入力して「コメントする」ボタンをクリックしてください。
- ③ 表示形式を変更する場合は、「フラット表示」、「スレッド表示」ボタンをクリックしてください。

- (19) フォーラム/コメント一覧 (一般フォーラム(フォーラム) or 授業フォーラム : スレッド表示)
一般フォーラム または 授業フォーラムの一覧表示 (スレッド) およびコメントを行います。

授業に関する質問はこちら

No.1 コメント者:大分 太郎(taro) コメント日:2013/12/12(木) 12:00

授業に関する質問はこちらのトピックをお願いします。

[この記事に対して報告](#)

[この記事に対してコメント](#) / [編集](#) / [削除](#)

No.2 コメント者:大分 一郎(s1200001) コメント日:2013/12/12(木) 17:30

授業内容に関して、直接相談したいことがあります。
都合のよい時間はいつですか？

[この記事に対して報告](#)

[この記事に対してコメント](#) / [編集](#) / [削除](#)

No.4 コメント者:大分 太郎(taro) コメント日:2013/12/12(木) 19:00

>>2
オフィスパワーは毎週火・水の16:00~17:00です。
事前に相談内容をメールで送ってください。

[この記事に対して報告](#)

[この記事に対してコメント](#) / [編集](#) / [削除](#)

No.6 コメント者:大分 三郎(s1200005)

コメント日:2013/12/12(木) 19:30

>>5
不適切な発言のため報告します。

[この記事に対して報告](#)

[この記事に対してコメント](#) / [編集](#) / [削除](#)

No.3 コメント者:大分 花子(s1200003) コメント日:2013/12/12(木) 18:30

期末試験の範囲はどこで確認できますか？

[この記事に対して報告](#)

[この記事に対してコメント](#) / [編集](#) / [削除](#)

コメント欄

新規コメント No. の記事に対してコメント No. の記事に対して報告 No. の記事を編集

コメントする

戻る

- ① 記事番号を指定して投稿した場合は自動的にアンカーが付加されま
- ② スレッド表示に選択すると、紐ついた記事の順番に表示がされます
- ③ 「コメントを追加する」ボタン、「この記事に対してコメント」、「この記事に対して報告」、「編集」リンクをクリックすると画面下部のコメント欄に移動します。